



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA
LORO SEDI

AI SIGG. COMMISSARI DEL GOVERNO PER LE PROVINCE AUTONOME di
TRENTO E BOLZANO

AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA
VALLE D'AOSTA
AOSTA

e, per conoscenza,

AL GABINETTO DEL SIG. MINISTRO
SEDE

AL SIG. DIRETTORE GENERALE
DELL'IMMIGRAZIONE E DELLE POLITICHE
DI INTEGRAZIONE DEL
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
ROMA

AL SIG. PRESIDENTE ANCI
ROMA

OGGETTO: Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. Procedure annualità 2019.

La gestione dell'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati e la necessità di porre in essere sinergici e coordinati interventi da parte delle Amministrazioni, a vario titolo competenti in materia, impone alle istituzioni interessate di dotarsi di adeguati strumenti di intervento che garantiscano una tempestiva ed effettiva tutela dei minori stranieri non accompagnati (MSNA).

Come è noto, il Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione eroga trimestralmente ai Comuni che ne fanno richiesta, per il tramite di codesti Uffici, un contributo per l'accoglienza offerta ai MSNA, nella misura massima di € 45,00 IVA inclusa, pro die pro capite, fino a capienza del Fondo Nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, le cui risorse sono state trasferite a questo Ministero, a partire dal 1.1.2015, in virtù della legge di stabilità n.190/2014 art.1 comma 181.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

Con circolare prot. n. 861 del 10.1.2016 questo Dipartimento indicava la procedura per l'inoltro della richiesta di contributo, che prevede l'invio da parte di codeste Prefetture, tramite il sistema informatico del monitoraggio presenze (SIMP), del modello A, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Comune o da un suo delegato e attraverso la Posta Elettronica Certificata, della relativa richiesta di fabbisogno.

Si evidenzia, peraltro, che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 286 del 25 luglio 1998, e del D.P.C.M. n. 535 del 9 dicembre 1999, è competente in materia di censimento e di monitoraggio della presenza dei MSNA sul territorio italiano e che l'art. 9, comma 1 della legge n. 47 del 7 aprile 2017, in attuazione dell'art. 19, comma 5 del decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 142, ha istituito, presso il suddetto Ministero, il *Sistema informativo nazionale dei minori stranieri non accompagnati (SIM)*, per il censimento di tutti i MSNA presenti sul territorio nazionale.

Pertanto, nello spirito di una sinergica e fattiva collaborazione sul tema dei minori stranieri non accompagnati, è stata concordata con il suddetto Ministero una nuova procedura che, garantendo la trasparenza e lo snellimento dell'azione amministrativa, consente ai Comuni che hanno l'obbligo di alimentare il SIM, di utilizzare i dati già inseriti nella suddetta banca dati per produrre il modello A, necessario per accedere al Fondo Nazionale per i MSNA.

Ciò premesso, a decorrere dal **01 aprile p.v.**, con riferimento al primo trimestre dell'annualità 2019, i Comuni potranno avanzare a questo Dipartimento, per il tramite delle Prefetture di riferimento, richiesta di contributo trimestrale a valere sul Fondo per l'accoglienza dei MSNA, **esclusivamente seguendo la nuova procedura indicata nell'allegato 1**. Pertanto, il termine ultimo per l'inserimento dei modelli A relativi all'annualità 2018 è il 31 marzo 2019; successivamente, tutti i dati relativi al triennio 2016-2018 saranno comunque consultabili all'indirizzo <http://oldsimp.dlci.interno.it>.

A tal fine, i profili disponibili sul SIM (accessibile all'indirizzo <https://sim.lavoro.gov.it>), sono i seguenti:

- **Comune:** l'utenza, implementata con una nuova funzionalità, consente un *export* dei dati relativi all'accoglienza dei MSNA presi in carico in un determinato periodo, finalizzato alla produzione automatizzata della richiesta di contributo trimestrale (Modello A) da inoltrare alle Prefetture;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

- **Prefettura:** nuova utenza che permette di visualizzare e di monitorare le informazioni circoscritte ai MSNA presi in carico dagli Enti locali ricadenti nel proprio territorio.

Relativamente all'attivazione delle utenze, le credenziali di accesso, strettamente nominative, potranno essere richieste alla Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, compilando la scheda presente nella pagina "*Richiesta credenziali*" accessibile dall'home page dell'applicativo SIM. Per richieste di assistenza tecnica sul sistema è possibile scrivere all'indirizzo mail assistenzasim@lavoro.gov.it, oppure telefonare al numero 06 – 46832010.

In considerazione dell'importante funzione di raccordo sul territorio svolta da codesti Uffici, le SS.LL. sono invitate ad informare, per i profili di competenza, i Comuni del contenuto della presente circolare, richiamandoli al rispetto della nuova procedura e dei termini indicati.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inoltrate alla Struttura di Missione per l'accoglienza dei Minori Stranieri non Accompagnati: indirizzo mail strutturamissionemsna.dici@interno.it, recapito telefonico 06/46525349.

Nel confidare nella consueta, fattiva collaborazione delle SS.LL., si ringrazia.

IL DIRETTORE CENTRALE

(Paris)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

All. 1 - Procedure per la richiesta di accesso al contributo a valere sul Fondo per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati.

A partire dal I trimestre 2019, la procedura descritta nella circolare n. 861 del 20 gennaio 2016 viene così modificata:

- il Comune, dopo essersi accreditato sul sistema SIM del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) <https://sim.lavoro.gov.it>, inserisce i nominativi dei minori stranieri non accompagnati accolti, compilando tutti i campi previsti dall'applicativo;
 - attraverso una funzionalità presente sull'applicativo SIM, l'Ente Locale genera un file excel, contenente i dati di ogni singolo trimestre, che dovrà essere integrato, nelle ultime due colonne, con i dati relativi alla parte finanziaria ("importo giornaliero richiesto" e "contributo richiesto") per costituire il documento A.2;
- il Comune richiede alla Prefettura l'accesso al Fondo tramite l'invio del Modello A, composto da due documenti:
 - A.1 - lettera firmata, anche digitalmente, dal Legale Rappresentante con la quale viene indicato il trimestre di riferimento, l'importo totale richiesto e viene dichiarato che l'accoglienza prestata è stata effettuata all'interno delle ipotesi normativamente disciplinate (allegato A.1);
 - A.2 - il file excel ottenuto come sopra rappresentato, firmato anche digitalmente. Non è possibile utilizzare file creati con altre modalità.
- la Prefettura, tramite il caricamento sul portale SIMP del Modello A, acquisisce i dati relativi ai MSNA accolti dai Comuni, al numero di giornate di accoglienza erogate e al relativo costo. I modelli possono essere caricati secondo le modalità indicate nel manuale utente aggiornato;
- le Prefetture, nel verificare la documentazione pervenuta, anche tramite il SIM (dopo aver ottenuto dal MLPS le credenziali di accesso), potranno acquisire, laddove ritenuto necessario, integrazioni o procedere alla sospensione delle richieste non ritenute ammissibili. Al riguardo, si segnala che il sistema dispone di un meccanismo di controllo che bloccherà il caricamento di modelli contenenti informazioni incongruenti.
- una volta caricati i dati, le Prefetture, entro il 30 del mese successivo alla chiusura del trimestre di riferimento, signaleranno a questo Ministero, all'indirizzo PEC fondomsna@pecdici.interno.it, il fabbisogno necessario;
- questo Ministero, che potrà comunque effettuare ulteriori controlli sulla documentazione caricata sul SIMP, provvederà al trasferimento delle risorse alle Prefetture sul Capitolo 2353, P.G.1 nel limite delle disponibilità;
- Le Prefetture procedono al trasferimento delle risorse agli Enti Locali che avranno l'onere di certificare alle stesse l'utilizzo delle somme percepite mediante l'apposito modello (Modello B), compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un suo delegato e dal responsabile del servizio finanziario; la mancata compilazione del modello per i contributi già ricevuti precluderà la possibilità di ricevere i contributi relativi alle richieste successive.
- le Prefetture, previa verifica, cureranno il tempestivo inoltro del Modello B a questo Ministero.

CARTA INTESTATA DEL COMUNE

Modello A.1

Oggetto: Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. Anno 2019 – Trimestre ... - Richiesta contributo.

Il sottoscritto..... a titolo di....., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

- di poter accedere al contributo a valere sul Fondo in oggetto per un totale di €.....

DICHIARA

- che il contributo viene richiesto per le finalità previste dall'art. 23, comma 11, del D.L.6.7.2012, n.95, convertito, con modificazioni dalla L. 7.8.2012, n.135 e confermato con L. 190/2014, art. 1, co. 181-182;
- che l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati è avvenuta presso strutture autorizzate e/o accreditate, ai sensi delle normative nazionali e regionali in materia di minori, ovvero tramite affido familiare;
- che i documenti giustificativi delle spese sostenute saranno custoditi, in originale, presso la sede del Comune, per almeno 5 anni dalla data della presente, e saranno resi disponibili in sede di eventuali verifiche amministrativo-contabili disposte dal Ministero dell'Interno.

ALLEGA

Modello di richiesta contributo generato attraverso la procedura automatica del SIM, integrato con i dati relativi alla parte finanziaria. Il predetto modello, parte integrante, assieme alla presente, della richiesta di contributo, è costituito da ... pagine, per un totale complessivo di €,

Luogo e data,

(Firma del legale rappresentante)

CARTA INTESTATA DEL COMUNE

Modello A.1

Oggetto: Fondo nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. Anno 2019 – Trimestre ... - Richiesta contributo.

Il sottoscritto..... a titolo di....., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

- di poter accedere al contributo a valere sul Fondo in oggetto per un totale di €.....

DICHIARA

- che il contributo viene richiesto per le finalità previste dall'art. 23, comma 11, del D.L.6.7.2012, n.95, convertito, con modificazioni dalla L. 7.8.2012, n.135 e confermato con L. 190/2014, art. 1, co. 181-182;
- che l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati è avvenuta presso strutture autorizzate e/o accreditate, ai sensi delle normative nazionali e regionali in materia di minori, ovvero tramite affido familiare;
- che i documenti giustificativi delle spese sostenute saranno custoditi, in originale, presso la sede del Comune, per almeno 5 anni dalla data della presente, e saranno resi disponibili in sede di eventuali verifiche amministrativo-contabili disposte dal Ministero dell'Interno.

ALLEGA

Modello di richiesta contributo generato attraverso la procedura automatica del SIM, integrato con i dati relativi alla parte finanziaria. Il predetto modello, parte integrante, assieme alla presente, della richiesta di contributo, è costituito da ... pagine, per un totale complessivo di €

Luogo e data,

(Firma del legale rappresentante)